



Formation « Préparation aux concours externes : écrits / dossiers d'admissibilité » - 2019

<p>Formation de 2 jours</p> <p>Dates : 9 et 16 mai 2019 10 et 17 mai 2019 13 et 20 mai 2019 14 et 21 mai 2019</p> <p>Lieu : Biopark – Bâtiment A - 8, rue de la Croix-Jarry (2^{ème} étage) 75013 PARIS</p> <p>Public : Sessions pour les agents Inserm Ile-de-France et de la délégation de Lille</p> <p>Tout agent tout corps, toute BAP confondus, désirant se préparer à l'épreuve de sélection</p> <p>Effectif : 8 personnes maximum par groupe Groupe hétérogène quant à la BAP, avec une homogénéité entre corps préconisée, dépendant des inscrits.</p> <p>Prestataire : ARRC Conseil et Formation Formateurs seniors expérimentés spécialistes du secteur public, intervenant dans plusieurs EPST et dans différents ministères.</p>	<p>Objectifs :</p> <ul style="list-style-type: none">- Identifier les attentes du jury- Structurer son écrit- Savoir rédiger de manière claire et efficace- Améliorer la lisibilité de son rapport d'activité <p>Rappel : la formation n'a pas pour objectif de finaliser le rapport du candidat, mais de lui donner des pistes pour présenter ses points forts dans la forme et dans le fond.</p> <p>Pré-requis : Les candidats devront rédiger un « projet » de rapport d'activité à retourner avant le 26 avril 2019. A leur inscription sera diffusé un guide avec des conseils pour orienter leur travail de réflexion sur leur fonction au regard de la fiche de poste affichée et pour les aider dans la structuration de leur écrit.</p> <p>Programme :</p> <p>1/ Quelles sont les attentes du jury ?</p> <ul style="list-style-type: none">- sur la forme : la lisibilité des écrits- sur le fond : ce que le jury souhaite évaluer <p>2/ Comment souligner l'adéquation de son profil et de ses compétences au profil de poste sur lequel le candidat postule ? Analyse de la fiche en termes d'activités et de compétences attendues, mise en parallèle avec l'expérience et la formation du candidat. Axes à développer pour montrer l'adéquation</p> <p>3/ Comment bien rédiger son rapport d'activité ?</p> <p>4/ Comment mettre en valeur ses compétences professionnelles ?</p> <p>5/ Quelles informations retenir et développer dans mon dossier ?</p> <ul style="list-style-type: none">- Analyse des fonctions occupées, des activités menées, des connaissances, des compétences transversales. Illustrations concrètes.- Argumentation. <p>6/ Quelles structure ?</p> <ul style="list-style-type: none">- plan anti-chronologique- plan chronologique- plan thématique <p>7/ comment améliorer la lisibilité du dossier ?</p> <p>Methodologie : apports méthodologiques ; synthèse des erreurs et points forts du groupe à partir des écrits reçus en amont. Chaque rapport sera annoté par le formateur : approche collective et individuelle. Travail en binôme en fonction des BAP et des niveaux pour bénéficier d'un regard critique.</p>
---	---

Date limite d'inscription : le 27 mars 2019

Inscription sur le site <https://www.sirene.inserm.fr>

Sur « Demander une formation » : Région : IDF / Domaine : Langues – Com – INFO

Contact : Christina LADJYN-ABAUZIT

Formation Continue – Inserm DR Paris 6

Biopark Bât. A – 8 rue de la Croix-Jarry 75013 PARIS

Téléphone : 01.48.07.34.38

E-Mail : christina.ladjyn@insemr.fr / formation.dr-paris6@inserm.fr