

IDF - Excel : Consolidation des connaissances

Les 27 et 28 février 2020

Objectif	Consolidation des connaissances sur le logiciel Excel Corriger et structurer les pratiques des autodidactes Préparer l'accès à la formation Excel perfectionnement
Public	Toute personne utilisant Excel de façon empirique et souhaitant gagner en efficacité et rapidité
Pré-requis	Utilisation régulière d'Excel et maîtrise des principaux points du module « prise en main » - Maîtrise de Windows - Version : Excel 2010 Faire le test d'auto-évaluation pour connaître votre niveau, l'enregistrer sous à votre nom et prénom et le joindre à votre demande d'inscription dans Sirène
Programme	<p>Notions de base : <i>Améliorer la saisie, mise en forme,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Optimiser la saisie des informations (séries incrémentées, listes personnalisées, saisie multiple) ○ Copier, déplacer, supprimer, insérer des cellules, colonnes, lignes, feuilles et en mesurer la portée dans les formules ○ Mise en forme : <ul style="list-style-type: none"> ◆ Utilisation des styles prédéfinis ◆ Initiation aux formats conditionnels (sans formules) <p><i>Mise en page et impression</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Gérer les entêtes et pieds de pages personnalisés. ○ Régler la mise à l'échelle, ajuster les marges, définir une zone d'impression ○ Imprimer un tableau (partiellement, totalement) <p>Fonctions et calculs :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Mise en place de formules de calcul simples (addition, soustraction, multiplication division et pourcentages) en intégrant la priorité des opérateurs ○ Utiliser à bon escient les différents adressages ○ Les fonctions : Somme, Moyenne, Min, Max, nb/nbval/NB.vide;NB.SI ○ Les formules conditionnelles simples (SI). ○ Mettre sous forme de tableau : trier/filtrer (notions de base) <p>Les graphiques simples :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Choisir un type de graphique adapté aux données ○ Générer un graphique et personnaliser la présentation ○ Créer un graphique combiné. ○ Modifier les données sources (ajouter/supprimer une série) ○ Ajouter /modifier mettre en forme légendes et étiquettes ○ Imprimer un graphique et gérer une mise en page spécifique
Dates et lieu	Date : les 27 et 28 février 2020 Lieu : Paris 13e Inscription avant le 16 janvier 2020 sur https://www.sirene.inserm.fr/
Contact	<p>Nathalie SUZANNE Chargée de développement RH nathalie.suzanne@inserm.fr</p> <p>INSERM DR Paris 11 48-50 rue Albert 75013 Paris</p>